

PERNYATAAN TELAH DIVALIDASI

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

Dokumen : Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi
Inspektorat Tahun 2025

Perangkat Daerah : Kecamatan IV Koto Aur Malintang
telah melalui proses verifikasi, pemeriksaan, dan validasi.

Berdasarkan hasil pemeriksaan tersebut, dokumen di atas dinyatakan **VALID**, sah, sesuai dengan data asli, serta memenuhi persyaratan yang telah ditentukan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Parit Malintang, 26 Juni 2026

Paraf Verifikasi	
Ka. Bapelitbangda	
Inspektur	
Kabag Organisasi	

MATRIKS TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI SAKIP Tahun 2025

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN
1	Agar menyusun Pedoman Perencanaan Kinerja Kecamatan IV Koto Aur Malintang	Dalam dokumen LAKIP telah menyamakan dengan cascading, dokumen perencanaan, dan perjanjian kinerja, Serta Menyusun Rencana Aksi berdasarkan pengukuran kinerja yang ada	1 Kegiatan	Juli 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses
2	Agar menyempurnakan perencanaan kinerja sehingga memenuhi standar yang baik untuk mencapai hasil yaitu : a. Pada penetapan rencana aksi harus menjabarkan kegiatan kegiatan atau aksi aksi yang selaras untuk pencapaian kinerja utama yang telah ditetapkan pada Perjanjian Kinerja. b. Target yang ditetapkan dalam perencanaan kinerja harus dapat dicapai, menantang dan realistik. c. Perjanjian kinerja dari jabatan fungsional harus disesuaikan dengan tugas dan fungsi dari pejabat fungsional tersebut.	Telah disesuaikan antara Rencana Aksi tahun 2023 dan tahun 2025 dengan Cascading dan Renstra kecamatan.	1 Dok	Juli 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses
		Dalam mencapai kinerja kecamatan yang baik, setiap pegawai selalu berkoordinasi dengan atasan dalam setiap pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi kegiatan yang telah ditentukan	1 Dok	Juli-Desember2025	Sekcam, Kasi, Subbag	Dalam Proses
		Perjanjian Kinerja telah disesuaikan dengan jabatan fungsional dari pejabat tersebut	1 Dok	Juli-Desember 2025	Camat,Sekcam , Kasubag, Kasi dan Staf	Dalam Proses
3	Agar menyempurnakan perencanaan kinerja sehingga dapat dimanfaatkan dalam mewujudkan hasil yang berkesinambungan yaitu : a. Aktivitas yang dilaksanakan harus mendukung Kinerja yang ingin dicapai, yaitu Rencana Aksi tahun 2025 dan tahun 2025. b. Setiap Pegawai harus memahami, peduli dan berkomitmen terhadap kinerja yang telah direncanakan dalam rangka pencapaian kinerja	pada Setiap Kegiatan telah di Evaluasi sudah disesuaikan dengan Rencana Aksi dan disesuaikan dengan Renstra	1 Dok	Juli-Agustus 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses
		Monitoring Kinerja Perangkat Daerah pada setiap Pegawai di lingkungan kecamatan sudah di lakukan Evaluasi	1 Dok	Juli-Agustus 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses
4	Agar melengkapi pemenuhan dokumen pengukuran yaitu :	Melakukan penyusunan SOP pengukuran Kinerja	1 Dok	Juli-Agustus 2025	Kasubag Perencanaan	Dalam Proses

	a. Menyusun Pedoman Pengukuran Kinerja Kecamatan IV Koto Aur Malintang b. Menyempurnakan SOP pengumpulan data kinerja yang mencakup mekanisme dan pengumpulan data kinerja yang handal.	Kecamatan			dan Keuangan	
		Melakukan penyempurnaan SOP pengumpulan data kinerja yang memuat mekanisme dan pengumpulan data yang lebih baik	1 Dok	Juli-Agustus 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses
5	Agar memanfaatkan pengukuran kinerja sebagai dasar dalam pemberian reward dan punishment serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien	Memberikan reward dan punishment kepada pegawai berdasarkan kinerja	1 Kegiatan	Desember 2025	Camat	Dalam Proses
6	Agar menggunakan Informasi dalam Laporan Kinerja Kecamatan IV Koto Aur Malintang dalam penyesuaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya	Melaksanakan rapat monitoring evaluasi PK, IKU, Renaksi pertriwulan untuk menilai pelaksanaan program dan kegiatan agar berjalan sesuai dengan rencana kerja dan rencana aksi yang telah disusun.	1 Kegiatan	Julii-Desember 2025	Camat, Sekcam	Dalam proses
		Mempedomani informasi kinerja dalam melaksanakan pengalokasian anggaran agar sesuai dengan kinerja yang ingin dicapai	1 Dok	November 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam proses
7	Agar melaksanakan evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal secara rutin dan berjenjang	Melakukan rapat monitoring evaluasi secara berjenjang, baik itu capaian realisasi maupun capaian kinerja masing-masing program dan kegiatan setiap triwulannya	1 Kegiatan	Juli-Desember 2025	Camat	Dalam proses
		Melakukan rapat koordinasi internal pegawai setiap bulannya guna mengetahui sejauh mana pelaksanaan kegiatan yang sudah berjalan di Kecamatan	1 Kegiatan	Juli-Desember 2025	Camat, Sekcam	Dalam proses
8	Agar Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal dilaksanakan secara berkualitas dengan pendalaman dan Sumber Daya yang memadai	Melakukan perbaikan pada dokumen LAKIP dan telah dijelaskan mengenai perbaikan dan peningkatan kinerja secara lebih mendalam	1 Kegiatan	Juli-agustust 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses
		Melakukan perbaikan pada dokumen LAKIP dan telah dijelaskan mengenai penggunaan	1 Kegiatan	Juli-agustus 2025	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Dalam Proses

		sumber daya yang ada di Kecamatan				
9	Agar Pengukuran dan Capaian Kinerja dilakukan secara berkala	Mempedomani hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal dalam melaksanakan rapat evaluasi guna membahas bidang kegiatan mana saja yang memerlukan prioritas untuk pelaksanaan tindak lanjut	1 kegiatan	Juli 2025	Camat	Dalam Proses

Batu basa, 19 September 2025

CAMAT IV KOTO AUA MALINTANG



AL KADRI, S.E., M.M

NIP. 198704082006041003